

In esecuzione della deliberazione n. 675 del 11.12.2019 del Direttore Sanitario Aziendale, nella qualità di rappresentante legale p.t. di questo Grande Ospedale Metropolitano "B.M.M.", è indetto:

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI N. 4 INCARICHI LIBERO - PROFESSIONALI A MEDICI PER ATTIVITÀ DI PRONTO SOCCORSO.

Visto l'art. 7, commi 6 e 6 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Il seguente avviso di procedura selettiva, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi anche libero professionali a Dirigenti Medici da assegnare all'U.O.C. MCAE di questo GOM in relazione alle necessità aziendali, per lo svolgimento di attività di Pronto Soccorso per massimo 12 accessi mensili (per ciascun medico) di 12 ore (8.00 - 20.00 o 20.00 - 8.00). L'incarico sarà conferito per mesi sei a fronte del compenso lordo onnicomprensivo di €. 480,00 ad accesso.

Per il reclutamento dei candidati il presente Avviso deve prevedere tre distinte graduatorie di merito, che saranno utilizzate per il conferimento dell'incarico nell'ordine: Graduatoria A – B e C.

PROFESSIONALITA' RICHIESTA AL COLLABORATORE:

Al collaboratore viene richiesta la competenza professionale specifica idonea a garantire l'attività in argomento.

REQUISITI GENERALI PER IL CONFERIMENTO:

- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

REQUISITI SPECIFICI PER IL CONFERIMENTO:

Per la costituzione della graduatoria "A":

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Specializzazione nella disciplina di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza, ovvero in disciplina equipollente o affine ai sensi di legge;
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici; l'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Per la costituzione della graduatoria "B":

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici; l'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- Attestato del corso di formazione regionale su emergenza urgenza 118.

Per la costituzione della graduatoria "C":

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici; l'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- Corsi specifici nell'area dell'emergenza: BLS — PBLSD — PHTC — ALS — ACLS — ATLS — ECOGRAFIA IN URGENZA o affini.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso per la presentazione delle domande di ammissione. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla procedura selettiva.

DOMANDA DI AMMISSIONE:

La domanda di partecipazione all'avviso per l'accesso alla graduatoria, redatta in carta semplice, datata e firmata, deve essere inoltrata al Direttore Generale del Grande Ospedale Metropolitano "Bianchi-Melacrino-Morelli" di Reggio Calabria a mezzo del Servizio Postale o essere consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo di questo G.O.M. **entro 10 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito Aziendale**, oppure, **esclusivamente** per i candidati in possesso di indirizzo personale di posta elettronica certificata, tramite PEC, in un unico file formato PDF, al seguente indirizzo protocollo@pec.ospedalcrc.it entro il 10° giorno dalla data di pubblicazione.

Qualora la scadenza del termine coincida con una giornata festiva ovvero con la giornata del sabato, il termine stesso sarà prorogato alla giornata feriale successiva.

Nella domanda di partecipazione i candidati dell'Avviso dovranno indicare a quale procedura intendono partecipare (A – B e C).

La domanda si considera prodotta in tempo utile qualora pervenga all'Amministrazione entro il termine di scadenza dell'avviso (giorni 10 dalla pubblicazione sul sito Aziendale), a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno. Non farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art.11 del DPR 761/79 e dell'art.2, comma 1 del DPR 487/94 o dell'art.37 del Dlgs 29/93 e successivo DPCM 7.2.94 n.174;

I cittadini degli stati membri dell'U.E. devono inoltre dichiarare:

- di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
 - di essere in possesso degli altri requisiti previsti dal bando per gli altri cittadini della Repubblica;
 - di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non avere riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;
- e) il titolo di studio posseduto ed i requisiti specifici di ammissione richiesti per il presente avviso;
- f) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni o le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- g) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione;
- h) le condizioni che danno diritto alla precedenza e/o preferenza in caso di parità di punteggio;
- i) la firma in calce alla domanda.

La mancanza di una delle suddette dichiarazioni, la mancanza di firma sulla domanda è **motivo di esclusione**.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

Alla domanda di partecipazione all'avviso i concorrenti dovranno allegare i documenti di cui al precedente punto 2) e tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta libera firmato datato e debitamente documentato reso sotto forma di autocertificazione e per gli effetti del D.P.R.445/2000.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Per i titoli scientifici i candidati potranno presentare dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, allegando la relativa fotocopia ai sensi dell'art.2 del D.P.R. 403/98, in sostituzione del documento originale.

Non verranno prese in considerazione dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà riguardanti le pubblicazioni a cui non sia stata allegata copia di quanto dichiarato trattandosi di documentazione oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice.

Alla domanda deve essere unito in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Per coloro che effettuano autocertificazioni, si informa che l'Azienda è tenuta ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è privo di effetto.

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE CANDIDATI:

Le domande pervenute saranno esaminate distintamente (A – B e C) da questo Grande Ospedale Metropolitano ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato prima di procedere all'assunzione.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 DPR n. 445/2000 e s.s.m.m.ii., e la risoluzione dal rapporto di lavoro (qualora questo sia instaurato).

L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Non è sanabile e comporta l'esclusione automatica dalla selezione:

1. la mancanza di uno dei requisiti di ammissione alla selezione in oggetto;
2. l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
3. l'omissione della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
4. l'arrivo della domanda stessa oltre il termine stabilito dal bando;
5. l'omissione, in allegato alla domanda, del curriculum formativo - professionale, debitamente compilato e reso ai sensi del DPR n. 445/2000 e ss.m.m.ii.;
6. l'omissione, in allegato alla domanda, della fotocopia del documento di identità in corso di validità.
7. la trasmissione della domanda inviata tramite PEC non in unico file;
8. la trasmissione delle domanda trasmessa da PEC non personale.

CRITERI DI VALUTAZIONE E COLLOQUIO:

I candidati ammessi saranno sottoposti ad un colloquio finalizzato alla individuazione delle professionalità più idonee a ricoprire la posizione lavorativa, in base sia alle competenze e alle attitudini personali, sia alla preparazione culturale ed esperienza professionale specifica e al titolo di studio posseduto (nonché ad ulteriori titoli di studi, specializzazioni, **master**, percorsi formativi specifici).

Il colloquio riguarderà la conoscenza degli aspetti professionali rispetto alle esigenze e alle attività della U.O.C. di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza con particolare riferimento al possesso di competenze specifiche.

L'elenco dei candidati ammessi e dei candidati esclusi alla procedura in oggetto, nonché la data ed il luogo per sostenere il colloquio verranno pubblicate sul sito internet dell'Azienda www.ospedalerc.it.

La mancata presentazione del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla procedura di avviso in oggetto, quale ne sia la causa.

MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI FORNITI:

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale **assunzione** in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione, pena l'esclusione dalla stessa. I candidati godono dei diritti di cui all'art. 1 del citato d.lgs. tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del procedimento selettivo in argomento.

ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO:

L'Amministrazione procederà al conferimento dell'incarico compatibilmente con le vigenti normative nazionali di finanza pubblica e con le disposizioni in materia di acquisizione di personale con rapporto di lavoro autonomo.

L'incarico viene conferito mediante apposito provvedimento — a cui seguirà la stipulazione del contratto in forma scritta — indicante, in sintesi, le caratteristiche dell'incarico da svolgere. Ai professionisti incaricati di cui alle graduatorie B e C nei primi 60 giorni saranno esentati dal trattamento dei pazienti a cui sono stati attribuiti i codici rossi e gialli.

L'incarico in argomento viene svolto dal soggetto designato in modo autonomo e senza alcun vincolo di subordinazione né di esclusività, fermo restando l'obbligo di coordinare l'attività professionale con le esigenze del Servizio di Pronto Soccorso di questa Azienda, secondo le indicazioni fornite dal Direttore della medesima Unità Operativa, a cui spetta la verifica della rispondenza delle prestazioni agli obiettivi assegnati.

Le graduatorie di merito A B e C, eventualmente formate, saranno predisposte separatamente al termine delle selezioni e potranno essere utilizzate, oltre che per la nomina dei vincitori, anche per l'affidamento di un nuovo incarico, qualora si renderà necessario per eventuali sostituzioni di personale dimissionario dello stesso profilo professionale, esclusivamente nell'ambito dello svolgimento delle attività previste dal presente bando.

Il pagamento per le prestazioni effettuate dal singolo professionista avverrà a seguito di emissione di fattura elettronica, debitamente vistata dal Direttore dell'U.O.C. MCAE e dal Direttore Sanitario del Presidio Unico.

Il professionista dovrà, prima della sottoscrizione del contratto, produrre copia, all'U.O.C. Affari Generali, di idonea polizza assicurativa per eventuali danni arrecati a se o a terzi durante l'espletamento dell'attività.

In base alla vigente normativa in materia, l'attività di che trattasi non può configurarsi in nessun caso come attività propedeutica o requisito preferenziale per l'instaurazione di rapporto di lavoro di tipo subordinato.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

I dati personali (anche relativi allo stato di salute) trasmessi dai concorrenti con le domande di partecipazione, saranno trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti in materia di protezione dei dati personali (GDPR 679/2016, nuovo Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali e D.lgs. 196/2003), esclusivamente per le finalità di gestione della procedura selettiva, dell'eventuale conseguente conferimento dell'incarico, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, nonché del principio europeo di "minimizzazione dei dati" (i dati raccolti sono adeguati, pertinenti e limitati alle finalità per le quali sono trattati e di cui si è data evidenza poco sopra).

Il concorrente, inoltre, può esercitare i diritti previsti dal citato GDPR Europeo 679/2016, dal D.lgs 196/2003 nonché dalle norme generali in materia di diritto di accesso.

3. Nel caso di conferimento dell'incarico, il curriculum vitae e la specifica dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativa a: 1) assenza cause di incompatibilità, 2) dati di cui all'art. 15, c..1, lett. c) D.lgs. n. 33/2013), 3) insussistenza del conflitto d'interessi (art. 53 D.lgs. n. 165/2001 come modificato dalla L. 190/2012) saranno pubblicati nel sito internet

aziendale, alla sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.lgs. n. 33/2013, art. 15: a tal fine il professionista dovrà fornire la documentazione da pubblicare.

NORME FINALI:

Con la partecipazione all'avviso di procedura selettiva è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei collaboratori esterni delle Aziende unità locali socio sanitarie.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso, di modificare il numero dei posti messi a selezione, di sospendere o revocare l'avviso stesso, qualora a suo giudizio si rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per ulteriori informazioni gli interessati dovranno rivolgersi alla U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione – Sezione Concorsi – Grande Ospedale Metropolitano di Reggio Calabria Via Provinciale Spirito Santo, Palazzo Gangeri, n. 24 – Tel. 0965/397561-62 nei giorni di lunedì e mercoledì.

Il presente bando verrà pubblicato sul sito internet aziendale "www.ospedalerc.it", la pubblicazione medesima, ai sensi dell'art. 32 della legge n° 69/2009, è da considerare ad ogni effetto quale pubblicità legale ed assolve l'obbligo di pubblicità a carico dell'Azienda.

IL DIRETTORE SANITARIO AZIENDALE

Nella qualità di legale rappresentante p.t.

(Dr. Giuseppe Foti)

